

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5.2022

I. Đánh giá công tác tháng 4

1. Hoạt động Chuyên môn

- Đón đoàn kiểm tra của PGD&ĐT kiểm tra công tác dạy lớp 6 chương trình Phổ thông, công tác quản lý tài sản nhà trường.
- Có rất nhiều nội dung làm tốt, riêng công tác chuyên môn cần điều chỉnh, tăng cường công tác quản lý của HT.
- Xây dựng đề, phân công coi, chấm kiểm tra đối với học sinh lớp 9.
- Tổ chức dạy kết hợp ôn tập cho HS các khối lớp.
- Hoàn thiện SKKN, GPST nộp về PGD&ĐT.

2. Hoạt động NGLL-Lao động

- Tham gia thành công Đại hội TDTT phường. Các khối học sinh điều hành biểu dương lực lượng đều đẹp, để lại ấn tượng tốt trong đại biểu, nhân dân.
- Hoàn thành công trình trồng cây xanh: 03 cây Muồng, 03 cây Bằng lăng, 02 cây Lộc vừng, 06 cây Diệp vàng, 30 cây Ban.

3. Công tác đoàn thể

Công đoàn thực hiện xong công tác chuẩn bị cho Liên đoàn lao động thị xã kiểm tra. Kết quả kiểm tra đạt tốt.

4. Điều kiện thiết yếu

- Hoàn thiện hồ sơ quy hoạch chức danh CBQL giai đoạn 2021 -2026, 2025 - 2030 Hiệu trưởng cho đ.c: Đảm, Hằng; chức danh PHT cho đ/c Hằng Trang, Hiên.
- Tuyên truyền cho HS đăng ký SGK, vở ghi, đồng phục....

II. Nhiệm vụ tháng 5

1. Hoạt động Chuyên môn

- Kiểm tra học kỳ II lớp 9 và các lớp 6,7,8: Xây dựng đề, phân công coi, chấm, nhập điểm, tổng hợp kết quả 02 mặt giáo dục, xét duyệt lên lớp đối với HS 6,7,8 và xét tốt nghiệp THCS cho HS lớp 9.
- Triển khai kế hoạch tăng buổi ôn thi vào THPT cho học sinh khối 9
- Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ tốt nghiệp THCS. Kiểm tra khảo sát chất lượng lớp 9 lần I.
- Duy trì nề nếp dạy và học. Rà soát, hoàn thành chương trình học kỳ II năm học 2021-2022 đảm bảo không dồn ép, cắt xén chương trình.
- Tham gia Ngày hội Tiếng Anh cấp thị xã.(Có kế hoạch cụ thể)
- Tham gia Chuyên đề cấp cụm.(Có kế hoạch cụ thể)
- Xét tốt nghiệp học sinh lớp 9 năm học 2021-2022 với PGD&ĐT ngày 07/5/2022.
- Kiểm tra Hồ sơ chuyên môn của Tổ trưởng, Hồ sơ GV dạy lớp 9.

- Mỗi GV gửi 01 Kế hoạch bài giảng (bao gồm cả W&P)/tuần tại địa chỉ Thư viện Bài giảng (04 bài/tháng)
- Hoàn thành chương trình học kì II, kết thúc năm học ngày 20/5/2022.
- Hoàn thành báo cáo các số liệu cuối năm học 2021-2022.
- Các lớp tổ chức Tổng kết lớp.
- Tổ chức Lễ tổng kết năm học và chia tay học sinh lớp 9.
- Tổ chức đánh giá HT, PHT, chuẩn nghề nghiệp GV. Hoàn thiện hồ sơ đánh giá, xếp loại công tác tự bồi dưỡng giáo viên năm học 2021-2022.
- Bình xét thi đua năm học 2021-2022 cho GV, HS.
- Đăng kí tuyển sinh lớp 10 trên phần mềm từ ngày 5-6/5/2022 và điều chỉnh nguyện vọng ngày 7/5/2022.
- Nộp kết quả BDTX theo đăng kí đầu năm học. Xây dựng Kế hoạch, đăng kí BDTX năm học 2022-2023 xong trước 25/5/2022.
- Giáo viên các khối lớp dự kiến danh sách đội tuyển học sinh giỏi các môn Toán, Văn, Anh khối 6,7,8 và các môn khối 9 năm học 2022-2023, giáo viên giao nhiệm vụ cho học sinh tự ôn tập trong hè
- Chuẩn bị ý tưởng tham gia thi KHKT, Sáng tạo TTNĐ.
- Học sinh đăng ký tham gia học bơi, đăng ký các nội dung tự chọn, NC KHKT trong hè với GVCN ...
- Căn cứ vào kết quả công việc, trình độ tay của nghề giáo viên để dự kiến phân công chuyên môn năm học 2022-2023.

2. Hoạt động NGLL-Lao động

- Tổ chức HĐNGLL: thi đá bóng, kéo co, đẩy gậy, trang trí bìa sách... chào mừng ngày thành lập Đội, mừng sinh nhật Bác Hồ.
- Tổ chức Lễ dâng hương, báo công với Bác tại khu tưởng niệm Bác dừng chân Hồng Thái Tây
- HS thực hiện vệ sinh trường lớp sau khi học xong, bàn giao cơ sở vật chất cho Bảo vệ.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động hè 2022, bàn giao học sinh về sinh hoạt hè.
- Triển khai đăng ký học bơi hè 2022. Rà soát cơ sở vật chất bể bơi phục vụ công tác dạy bơi, phòng chống đuối nước cho học sinh.
- Rà soát cơ sở vật chất các lớp học, xây dựng phương án cải tạo, sửa chữa trong hè.

3. Công tác đoàn thể

- Họp PHHS lớp 9 ngày 15/5/2022, tư vấn chọn trường, tư vấn nghề nghiệp. hỗ trợ phụ huynh nộp hồ sơ thi vào THPT cho HS.
- Họp PHHS lớp 6,7,8 vào ngày 22/5/2022.
- Tuyên truyền kế hoạch hoạt động hè 2022 của HS đến PHHS.
- Tổ chức Đại hội cháu ngoan Bác Hồ.
- Đội thiếu niên bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương.
- Công đoàn tặng quà cho con CBGVNV nhân dịp 01/6.

4. Điều kiện thiết yếu

- Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch Covid -19 đảm bảo nhà trường an toàn.

- Kiểm kê, bàn giao tài sản, đối chiếu tài sản cố định so với đầu năm học, vào sổ tài sản cố định.
- Hoàn thiện công tác thu, chi, chứng từ thu chi năm học 2020-2021 đối với GVCN các lớp.
- Xây dựng kế hoạch, tuyên truyền công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2021-2022.
- Tiếp tục, tuyên truyền, tổ chức cho phụ huynh và học sinh ký cam kết không giao xe máy cho hs khi chưa đủ tuổi; đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông bằng phương tiện xe đạp điện, xe máy điện; cảnh giác để không bị lôi kéo, dụ dỗ tham gia các hoạt động không lành mạnh, gây rối trật tự...

II. Lịch cụ thể

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP
Tuần 33 02/5 - 07/5	Nghỉ lễ từ 1-2/5. Họp Hội đồng GD: Triển khai KH tháng 5 ngày 5/5. Kiểm tra HK II (29/4: Văn, Toán; 3/5: Sinh, Sử, Địa, Lý; 4/5: Anh, Hóa, GDCD), chấm điểm, xếp loại 2 mặt GD đối với lớp 9 Thực hiện TKB ôn thi vào 10 Duyệt điểm CSDL ngành bản in và sổ điểm cá nhân ngày 5/5 các môn Nộp sổ điểm cá nhân, bài KT GKII, HKII; Sổ đầu bài, sổ KH dạy học của GV ngày 8/5. Hoàn thiện và duyệt điểm với GV lớp 9 ngày 6/5. Rà soát, KT chéo hồ sơ học bạ lớp 9, xong trước 17h30 ngày 6/5. Đăng kí dự tuyển vào 10 trực tuyến	Đc Đảm Đc Đảm Đ/c Đảm Đc Đảm Đc Đảm BGH Đc Đảm Đc Đảm	GV GV lớp 9 GVCN 9 GVCN, GVBM lớp 9 GVCN, GVBM lớp 9 GVCN PHHS, HS lớp 9 GVCN 9 Hằng, Thủy, Phương, Tạ Minh, N.Minh GVCN 9
Tuần 34 9/5-14/5	KT học kì 2 các môn khối 6,7,8. Ngày 9.5: Văn, Lý, Sinh Ngày 10.5: Toán, Sử, Địa, Ngày 11.5: Anh, CN, GDCD, Hóa Chấm điểm, tổng hợp xếp loại môn học, HKII, CN Họp bình xét thi đua HS năm học ngày 14/5 Khảo sát lớp 9 lần 2. Tham gia Ngày Hội tiếng Anh Tham gia chuyên đề cấp cụm. Họp HĐNT lần 3, 16h 20 ngày 14/5	BGH BGH Đc Đảm Đc Đảm BGH	Đc Yên, GVCN GVBM, GVCN GVCN lớp 9 GV dạy ôn 9 Thành viên Hội đồng NT

	Tham gia Ngày hội Tiếng Anh cấp thị xã. Tham gia Chuyên đề cấp cụm.		
Tuần 35 16/5- 21/5	GV dạy kết thúc chương trình Hoàn thiện các thông tin trong sổ điểm chính, học bạ, xét duyệt với BGH ngày 14.5. Tổ chức Lễ dâng hương, báo công với Bác tại di tích Bác dừng chân Khối 6,7,8 Hoàn thành kết quả năm học trên CSDL ngành ngày 19/5 Nộp sổ đầu bài, hồ sơ lớp 6,7,8, ngày 22/5. Họp PHHS toàn trường 22/5 Hoàn thiện Hồ sơ bàn giao HS về địa phương HS vệ sinh toàn trường	Đc Đảm Đc Đảm Đc Mai Đ.c Đảm Đảm	GV GV ĐTN,CD, Đội TN GV GVCN,HS
Tuần 36 23/5- 28/5	Tổng kết lớp 23/5/2022 Các tổ đánh giá chuẩn HT, PHT, Giáo viên, Kết quả BDTX năm học 2020- 2021, Kế hoạch BDTX năm học 2021- 2022, bình xét thi đua ngày 26/5 về trường Tổng kết năm học, chia tay học sinh lớp 9 ngày 26/5 Bàn giao học sinh về địa phương. HS đăng ký học bơi hè 2022, XD KH tổ chức dạy bơi hè. Tặng quà tết thiếu nhi cho con CB-GV 29/5. Kiểm kê, bàn giao, vào sổ tài sản cố định ngày 31/5. - Thông báo KH tập huấn, bồi dưỡng UDCNTT cho GV	BGH BGH Đc Đảm Đc Đảm BGH BGH Hương Đ.c Đảm Đc Nhung Đc Trang, Dần BGH	GV GVCN Các tổ GV TTCM GV, HS GVCN GVCN, VP BCH Công đoàn. VP CB,GV

Nơi nhận:

- BGH (c/đ);
- CBGVNV (t/h);
- Website (đăng tải);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Tuyết Mai