

Số: 75/KH-TrTHCSXS

Xuân Sơn, ngày 01 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 02 NĂM 2025

I. Đánh giá công tác tháng 01/2025

1. Chuyên môn

- Chuẩn bị hoàn thiện hồ sơ, văn kiện để tổ chức Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027

- GV trực tiếp giảng dạy trên lớp tiếp tục ôn luyện cho HS tham gia đội tuyển cấp tỉnh ở các môn Lịch sử, Vật lý, Tin, Toán. GV được điều động tham gia dạy đội tuyển cấp tỉnh của Thành phố tích cực, chủ động, sáng tạo khi làm nhiệm vụ.

- Hoàn thành việc coi, chấm kiểm tra HKI, nhập điểm, đánh giá kết quả khách quan, trung thực, báo cáo kết quả chính xác, nhanh chóng.

Tổng số HS	Học tập								Rèn luyện					
	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt		Tốt		Khá		Đạt	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
388	27	6.96	118	30.4	162	41.8	81	20.9	282	72.7	88	22.7	18	4.64

- Thực hiện chương trình HKII bắt đầu từ ngày 13/1/2025.
- Tiếp tục thực hiện nề nếp chuyên môn, nề nếp học tập của HS.
- Tổ chức chuyên đề cấp tổ, chuẩn bị giờ dạy tham gia chuyên đề cấp thành phố.

- Đ.c Huyền đăng ký hồ sơ chuẩn bị tham gia thi GVCNG cấp tỉnh vào tháng 2/2025.

2. Hoạt động NGLL-Lao động

- GV trực ban, theo dõi tình hình nhà trường hàng ngày.
- Tổ chức tuyên truyền phòng chống tác hại của thuốc lá.
- Chuẩn bị mọi điều kiện trang trí nhà trường chào mừng Đại hội Chi bộ, đón xuân Ất Ty.

- Tổ chức Ngày hội “Xuân gắn kết, tết yêu thương” chào xuân Ất Ty năm 2025 với nhiều hoạt động bổ ích, lý thú: gói bánh chưng; thi nhảy bao bố, kéo co, đẩy gậy; Hội chợ xuân

- Tặng 20 suất quà tết (200k/suất) + ngân hàng Agribank tặng 10 suất (500k/suất) cho HS có HCKK. Tổng kinh phí trao quà = 9,000,000đ.

- Tổng kết hoạt động TDTT trong ngày hội “Xuân gắn kết, Tết yêu thương”, trao thưởng cho các tập thể lớp:

+ Nhất: 9B, 8B

+ Nhì: 9A

+ Ba: 6A, 6B, 7A, 7B, 7C, 8A

- Lao động dọn vệ sinh trường lớp, bàn giao CSVC trước khi nghỉ tết. Trước, trong và sau tết không có trường hợp học sinh vi phạm quy định về pháo, ATGT.

- Luyện tập một tiết mục văn nghệ diễn trong chương trình tết yêu thương của phường (dự kiến tổ chức vào ngày 25/12/2024 âm lịch), tiết mục trống hội kết hợp biểu diễn võ thuật tham gia Hội Đình làng Cẩm vào Rằm tháng Giêng.

3. Công tác Đoàn thể, CN

- Liên đội: Tăng cường công tác phát thanh TTMN: Tuyên truyền đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, phòng chống mua bán, tàng trữ, sử dụng pháo, phòng chống TNTT, đảm bảo ATGT trước, trong và sau tết nguyên đán.

- HS nghỉ tết nguyên đán từ 27/01 đến 09/02/2025 (28 tháng Chạp đến 12 tháng Giêng).

- Hợp CMHS giữa năm, báo cáo đánh giá sơ kết Học kỳ I.

- GVCN phối hợp tốt với CMHS tổ chức ngày hội Xuân gắn kết, tết yêu thương, đảm bảo an toàn.

4. Công tác văn phòng

- Kết toán ngân sách năm 2024, hoàn thành xây dựng dự toán ngân sách năm 2025; Điều chỉnh bổ sung nội dung trong quy chế chi tiêu nội bộ nhà trường.

- Thực hiện chi thu nhập tăng thêm năm 2024 cho CBGVNV (trung bình 6,8tr/người).

- Dự thảo quy chế tiền thưởng theo Nghị định 73/2024/NĐ-CP của chính phủ Cho năm 2024 và năm 2025, lấy ý kiến hội đồng thi đua khen thưởng và hội đồng giáo dục. Thực hiện chi tiền thưởng trước ngày 31/1/2025.

- Hoàn thiện chi trả chế độ hỗ trợ chi phí học tập kỳ 1 cho người học và chế độ dạy học sinh khuyết tật học kỳ I cho giáo viên.

- Mua sắm đồ decor trang trí tết, chuẩn bị mọi điều kiện tổ chức ngày hội Xuân gắn kết, Tết yêu thương và đón năm mới Ất Tỵ.

- Chuẩn bị tốt điều kiện đón giao thừa, gặp mặt đầu xuân, tổ chức du xuân tại điểm di tích trên địa bàn thành phố Hạ Long, Cẩm Phả.

II. Kế hoạch công tác tháng 02/2025

1. Chuyên môn

- Chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chức Hội giảng mùa xuân.

- GV trực tiếp giảng dạy trên lớp tiếp tục ôn luyện cho 07 HS tham gia đội tuyển cấp tỉnh ở các môn Sử, Lý. Đ.c Hiền, Bích được cử tham gia ôn luyện đội tuyển HSG cấp Tỉnh chú ý bố trí công việc, đầu tư chuyên môn để ôn luyện đạt hiệu quả.

- Đội bóng đá tập luyện chuẩn bị cho giải bóng đá Thiếu niên-Nhi đồng Thành phố từ ngày 11/02/2025 đến ngày 20/02/2025. Tham gia giải từ ngày 22/02/2025

- Tiếp tục nghiêm túc thực hiện chương trình HKII, đảm bảo nề nếp chuyên môn, nề nếp học tập của HS.

- Thông báo môn thi và cấu trúc đề thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT. Chuyên môn tập huấn cho GV ôn luyện thi vào lớp 10.

- Duyệt KH phát triển GD năm học 2025 -2026 với Phòng GD&ĐT.
- Thực hiện sử dụng triệt để và hiệu quả thiết bị dạy học.
- GV tham gia tập huấn “Giá trị sống trong giáo dục - ngôi trường Hạnh Phúc” tại trường TH-THCS-THPT Trần Hưng Đạo.
- Triển khai nội dung tại Thông tư 29 của Bộ GD&ĐT; Ký cam kết không dạy thêm học thêm trong GV và HS theo TT 29.
- Kiểm tra nội bộ tháng 2/2025: đ/c Dương Trang, Hằng, Châu.

2. Hoạt động NGLL-Lao động

- GV trực ban theo dõi tình hình nhà trường hàng ngày.
- Tham gia các hoạt động tại Lễ hội Đình làng Cầm: biểu diễn VTCT, Trống hội, dẫn chương trình văn nghệ: Hằng, Huyền.
- Phối hợp với Võ đường Đông Sơn tự huấn luyện màn biểu diễn võ thuật, màn trống hội để biểu diễn tại Lễ hội đình làng Cầm.
- Phối hợp với CMHS tổ chức cho HS tham gia giờ học trải nghiệm tại Vũng Đục - Cầm Phả, Hạ Long Pack.

3. Công tác Đoàn thể

- Công đoàn tổ chức chương trình du xuân cho CBGVNV vào ngày 7 tháng Giêng. Xây dựng KH chương trình “Hai nửa Yêu thương” tổ chức gặp mặt đầu rằm chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3/2025.
- Công đoàn dự Hội nghị tập huấn thu chi tài chính Công đoàn (13/2/2025).
- Liên đội: Tăng cường công tác phát thanh TTMN, tập luyện VTCT, nghi thức đội, Xây dựng KH tổ chức 26/3. Hoàn thành đánh giá Công tác đội và phong trào thiếu nhi năm học 2024 -2025 theo hướng dẫn của Thành đoàn. Tổ chức đại hội Cháu ngoan Bác Hồ, cử TPT và HS dự Đại hội CNBH cấp thành phố.

4. Công tác văn phòng

- Phối hợp với CMHS chuẩn bị mọi điều kiện cho HS tham gia trải nghiệm ngoài nhà trường.
- Chuẩn bị mọi điều kiện để thực hiện du xuân cho CBGVNV tại các di tích trên địa bàn TP Hạ Long, Cầm Phả.
- Cho HS lớp 9 đăng ký tài liệu ôn tập vào 10 ở 3 môn Văn, Toán, Anh.
- Hoàn thiện hồ sơ nâng thâm niên tháng 3 cho đ.c Thanh Minh, Tạ Minh
- 16-17/2, kế toán tập huấn quyết toán năm 2024 cho các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn thị xã.

III. Kế hoạch hoạt động cụ thể

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
10/2 - 15/2	- Thực hiện nề nếp dạy học theo TKB. Duy trì các hoạt động NGLL. - Duyệt KH phát triển GD năm học 2025 -2026 - Ôn luyện HSG	- CBGV-HS - BGH, KT - HSG, GV

	- Tham gia hoạt động tại Lễ hội Đình làng Cẩm - Gv tham gia tập huấn trường học Hạnh phúc - Ôn luyện cho HSG cấp tỉnh. - Triển khai môn thi, cấu trúc đề thi, tổ chức ôn luyện vào 10 cho HS lớp 9 theo tinh thần chỉ đạo của TT29 - Ký cam kết không dạy thêm, học thêm trái quy định. - 12/2, tham gia các hoạt động tại Lễ hội Đình làng Cẩm (MC, biểu diễn VTCT, Trông hội). - 13/2, CD tập huấn công tác thu chi tài chính	- CLB VTCT, - Yên, Ng. Anh, Thủy, Minh, Hằng, Hiền - GV, HS lớp 9 - CBGVNV, HS - Chúc, Ngọc Anh, Hằng, Huyền, ...HS - CLB Võ thuật, trống hội - Yên, Tuyền
17/2 - 22/2	- Thực hiện nề nếp dạy học theo TKB. Duy trì các hoạt động NGLL. - Ôn luyện cho HSG cấp tỉnh. - 16-17/2, tập huấn quyết toán năm 2024 - 17-22/2 thi và chấm thi GVCNG cấp tỉnh tại Hạ Long	- GV, HS - GV, HSG - Dân - Mai, Huyền
24/2 - 28/2	- Thực hiện nề nếp dạy học theo TKB. Duy trì các hoạt động NGLL - Ôn luyện HSG cấp tỉnh. - Trải nghiệm ngoài nhà trường cho HS toàn trường - Hoàn thành KH tổ chức chương trình “Hai nửa Yêu thương”	- GV, HS - HSG, VĐV, GV - CBGVNV -HS - Yên, Hiền, Tuyền, Hằng

**** Kế hoạch có thể được điều chỉnh căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường.***

Nơi nhận:

- BGH (c/d);
- CBGVNV (t/h);
- Website (đăng tải);
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Tuyết Mai