|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT ĐÔNG TRIỀU  **TRƯỜNG THCS XUÂN SƠN**  Số: 656/Tr-THCSXS  Vvthông báo học sinh nghỉ học  tránh bão số 03, CBGVNV sẵn sàng  ứng phó với bão YAGI | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Xuân Sơn, ngày 06 tháng 9 năm 2024* |

**Kính gửi:** Cán bộ, giáo viên, nhân viên và CMHS và toàn trường.

Căn cứ công văn số 2852/SGDĐT-VP ngày 06 tháng 9 năm 2024 của Sở GD&ĐT Quảng Ninh về việ chủ động, tập trung ứng phó phòng, chống bão số 3 (YAGI) trong các cơ sở giáo dục trước tình hình bão số 3 diễn biến phức tạp và có khả năng ảnh hưởng lớn đến tỉnh Quảng Ninh.

Để đảm bảo an toàn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, an toàn cho tài sản nhà trường, trường THCS Xuân Sơn thông báo cụ thể như sau:

**1.** Dừng tất cả các hoạt động (giảng dạy, học tập, …) trong thứ 7, ngày 07/9/2024. Học sinh ở nhà thực hiện các nhiệm vụ học tập giáo viên giao. CMHS quản lý con trong ngày nghỉ để đảm bảo an toàn.

**2**. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- GVCN tổ chức cho HS vệ sinh lớp học, đóng chốt chặt chẽ cửa ra vào và cửa sổ lớp học. Di chuyển cây xanh vào lớp học.

- CBGVNV chốt cửa các phòng học bộ môn, phòng làm việc làm việc; Buộc gọn rèm cửa, kê dọn gọn hệ thống máy móc, máy vi tính, ti vi thiết bị thực hành…, đề phòng nước ngập, chập điện hoặc kẻ gian lợi dụng lấy cắp. (GVBM phụ trách phòng nào chịu trách nhiệm thu dọn phòng đó)

**-** Ngắt điện, ngắt cầu dao điều hòa trong các phòng học, phòng làm việc tránh chập cháy các thiết bị điện khi bão về, mưa lớn.

**3.** Bảo vệ nhà trường và lực lượng trực bão ứng trực tại nhà trường để bảo vệ an toàn tài sản *(Danh sách kèm theo).*

- Kê dọn hệ thống chậu cây xanh khu vườn lan về trước cửa khu vệ sinh giáo viên.

- Kiểm tra hệ thống cây xanh, tỉa cành lớn có nguy cơ gãy đổ, mất an toàn.

- Kiểm tra hệ thống cửa, thiết bị điện toàn trường

**4.** Cán bộ, Giáo viên, nhân viên, CMHS và các em học sinh theo dõi thông báo trên nhóm Zalo của lớp, trường để biết tình hình bão và kế hoạch tiếp theo.

Yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên, các em học sinh và cha mẹ học sinh nghiêm túc thực hiện. Mọi diễn biến bất thường, báo cáo ngay BGH nhà trường để phối hợp giải quyết./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - CBGVNV, HS (t/h)  - CMHS (p/h)  - Lưu: VT | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Thị Tuyết Mai** |

**LỰC LƯỢNG ỨNG TRỰC CHỐNG BÃO SỐ 03**

**CỦA TRƯỜNG THCS XUÂN SƠN**

*(Theo thông báo số 656/TrTHCSXS ngày 06/9/2024)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT** | **HỌ TÊN** | **CHỨC VỤ** |
| 1 | Nguyễn Thị Tuyết Mai | Hiệu trưởng |
| 2 | Đỗ Hải Yến | Phó HT |
| 3 | Dương Xuân Dần | TT Hành chính |
| 4 | Bùi Thị Thu Thủy | TT KHXH |
| 5 | Tạ Thị Minh | TT KHTN |
| 6 | Phạm Văn Ngoan | Bảo vệ |
| 7 | Trần Thị Len | Lao công |

(Danh sách ấn định 07 người)